18.09.2017г. № 234

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ШАРАЛДАЙ»

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШАРАЛДАЙ» «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ НА 2018-2022 ГОДЫ», ПОРЯДКА И СРОКОВ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ГРАЖДАН ПО ВКЛЮЧЕНИЮ ТЕРРИТОРИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ

ПРОГРАММУ

В соответствии с методическими рекомендациями Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства России по подготовке государственных (муниципальных) программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы, на основании Устава муниципального образования «Шаралдай»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок общественного обсуждения муниципальной программы администрации МО «Шаралдай» «Формирование комфортной городской среды на 2018- 2022 годы» (приложение 1).

2. Утвердить Порядок представления предложений граждан по включению территорий в муниципальную программу (приложение 2).

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации МО «Шаралдай»

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Шаралдай»

В.А. Батюрова

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Главы

МО «Шаралдай»

от «18» сентября 2017 г. №234

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ШАРАЛДАЙ» «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ НА 2018-2022 ГОДЫ»

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы администрации МО «Шаралдай» «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» (далее - общественное обсуждение).

2. Для целей настоящего Порядка под общественным обсуждением понимается участие населения в осуществлении местного самоуправления на территории МО «Шаралдай» в форме участия в процессе разработки проекта муниципального правового акта - муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы»

3. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» (далее - проект муниципальной программы) проводится в целях:

а) информирования населения с. Дундай о разработанном проекте муниципальной программы;

б) выявления и учета общественного мнения по теме, вопросам и проблемам, на решение которых будет направлен проект муниципальной программы;

в) оценки предложений заинтересованных лиц.

4. В целях организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы, оценки предложений заинтересованных лиц к проекту программы, поступивших в рамках общественного обсуждения, контроля и координации реализации муниципальной программы создается общественная муниципальная комиссия по обеспечению реализации муниципальной программы формирования комфортной городской среды (далее общественная муниципальная комиссия) из числа представителей органов местного самоуправления МО «Шаралдай», общественных организаций, иных лиц. Состав и положение о работе общественной муниципальной комиссии утверждается постановлением администрации МО «Шаралдай».

5. Для проведения общественного обсуждения общественная муниципальная комиссия размещает не позднее, чем за 1 день до начала проведения общественных обсуждений на официальном сайте администрации МО «Шаралдай» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт):

5.1 текст проекта муниципальной программы, вынесенный на общественное обсуждение;

5.2 информацию о сроках общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

5.3 информацию о сроке приема предложений по проекту муниципальной программы и способах их предоставления;

5.4 контактный телефон (телефоны), электронный и почтовый адреса ответственных лиц, осуществляющих прием и обобщение предложений по проекту муниципальной программы.

6. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы проводится в течение 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте информации, указанной в пункте 5 настоящего Порядка.

7. Предложения направляются в общественную муниципальную комиссию в письменном виде путем заполнения формы согласно приложению 1 к настоящему Порядку и направления ее на бумажном носителе либо в форме электронного документа по адресу, указанному в информации о проведении общественных обсуждений. По желанию гражданина, внесшего предложение к проекту муниципальной программы, им может быть представлено также письменное обоснование соответствующего предложения.

8. Общественная муниципальная комиссия еженедельно размещает на официальном сайте отчет о ходе обсуждения проекта муниципальной программы, количестве поступивших предложений о благоустройстве дворовых и общественных территорий.

9. Общественная муниципальная комиссия осуществляет оценку предложений заинтересованных лиц к проекту муниципальной программы на заседаниях комиссии. Результаты оценки предложений заинтересованных лиц отражаются в протоколах заседаний комиссии.

10. Не подлежат рассмотрению предложения:

а) в которых не указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) участника общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

б) не поддающиеся прочтению;

в) экстремистской направленности;

г) содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;

д) поступившие по истечении установленного срока проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы.

11. Не позднее 7 рабочих дней после истечения срока общественного обсуждения проекта муниципальной программы, указанного в пункте б настоящего Порядка, общественной муниципальной комиссией оформляется итоговый протокол проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы (далее - итоговый протокол) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Итоговый протокол подписывается председателем общественной муниципальной комиссии или лицом, его замещающим, и секретарем. В итоговом протоколе указывается содержание всех поступивших в ходе общественных обсуждений предложений участников общественного обсуждения, а также результаты рассмотрения указанных предложений и рекомендации по изменению проекта муниципальной программы.

12. Итоговый протокол в течение 1 дня после его подписания направляется в администрацию МО «Шаралдай», являющуюся разработчиком проекта муниципальной программы, а также размещается на официальном сайте.

13. Администрация МО «Шаралдай» дорабатывает проект муниципальной программы с учетом предложений, содержащихся в итоговом протоколе, в течение 2 рабочих дней со дня его поступления и размещает доработанный проект муниципальной программы на официальном сайте.

Приложение 1

к Порядку проведения общественных

обсуждений проекта муниципальной

программы администрации МО «Шаралдай»

«Формирование комфортной городской

среды на 2018-2022 годы»

ФОРМА ПРЕДЛОЖЕНИЙ К ПРОЕКТУ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ШАРАЛДАЙ» «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ НА 2018-2022 ГОДЫ»

В общественную муниципальную комиссию

по обеспечению реализации муниципальной программы

администрации МО «Шаралдай» «Формирование

комфортной городской среды на 2018-2022 годы»

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О., адрес, телефон, адрес электронной

почты, лица, внесшего предложение

ПРЕДЛОЖЕНИЯ К ПРОЕКТУ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ШАРАЛДАЙ» «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ НА 2018-2022 ГОДЫ»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Текст (часть текста) проекта документа в отношении которого вносится предложение | Текст  предложения | Текст (часть текста) проекта с учетом вносимых предложений | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Порядку проведения общественных

обсуждений проекта муниципальной

программы администрации МО «Шаралдай»

«Формирование комфортной городской

среды на 2018-2022 годы»

ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ, РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ГРАЖДАН, ОРГАНИЗАЦИЙ О ВКЛЮЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ШАРАЛДАЙ» «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ НА 2018-2022 ГОДЫ»

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу администрации МО «Шаралдай» «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» (далее - муниципальная программа) общественной территории МО «Шаралдай», подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах, наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования МО «Шаралдай», подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах (далее - общественная территория).

2. В целях настоящего порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (в том числе площади, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки).

3. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее - заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Предложение о включении общественной территории в муниципальную программу должно отвечать следующим критериям:

5.1 наиболее посещаемая территория;

5.2 соответствия территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования;

5.3 возможность реализации проекта в полном объеме в 2018-2022 годах.

6. Заявитель в заявке вправе указать:

6.1 предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ, предлагаемых к выполнению на общественной территории;

6.2 предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;

6.3 предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;

6.4 предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;

6.5 проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

7. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства, предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).

8. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию МО «Шаралдай» нарочно по адресу: с. Дундай, улица Центральная, дом 32, в рабочие дни с 11 сентября 2017 года по 22 сентября 2017 года включительно с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00.

9. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

10. Администрация МО «Шаралдай» не позднее рабочего дня, следующего за днем представления заявки, передает ее в общественную муниципальную комиссию (далее - комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации МО «Шаралдай».

11. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки установленным настоящим Порядком требованиям.

12. Все поступившие заявки по итогам обсуждения комиссии направляются в составе заявки муниципального образования «Шаралдай» в Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области, по итогам которого отобранные проекты размещаются на официальном сайте администрации МО «Шаралдай» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение1

к Порядку представления, рассмотрения

и оценки предложений граждан, организаций,

о включении в муниципальную программу

администрации МО «Шаралдай» «Формирование

комфортной городской среды на 2018-2022 годы»

общественной территории, подлежащей

благоустройству в 2018-2022 годах

В администрацию МО «Шаралдай»

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полностью фамилия, имя, отчество представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающий (ая) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА О ВКЛЮЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ШАРАЛДАЙ» «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ НА 2018-2022 ГОДЫ»

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОЕКТА**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление реализации проекта |  |
| Наименование проекта, адрес или описание местоположения |  |
| Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет) |  |
| Площадь, на которой реализуется проект, кв. м |  |
| Цель и задачи проекта |  |
| Инициатор проекта |  |
| Заявитель проекта |  |
| Целевая группа: |  |
| количество человек, заинтересованных в реализации проекта, |  |
| в том числе прямо заинтересованных, человек |  |
| косвенно заинтересованных, человек |  |

1. **ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА (НЕ БОЛЕЕ 3 СТРАНИЦ)**

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселения:

- характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;

- необходимость выполнения проекта;

- круг людей, которых касается решаемая проблема;

- актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.

2. Цели и задачи проекта.

3. Мероприятия по реализации проекта:

конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;

- способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением);

- предполагаемое воздействие на окружающую среду.

4. Ожидаемые результаты проекта:

- практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы;

- количественные показатели.

5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)